



Wir machen die sichere Endlagerung radioaktiver Abfälle möglich und tragen so zum Schutz von Mensch und Umwelt bei. Aber nicht nur das: So leisten wir auch einen entscheidenden Beitrag zur Lösung einer gesellschaftspolitischen Aufgabe.

Werden Sie Teil unseres Teams und helfen Sie mit, an dieser großartigen Herausforderung zu arbeiten.



Wir suchen zur Verstärkung der Abteilung Einkauf/Vertragsabwicklung Leistungen im Bereich Materialwirtschaft in der Zentrale Peine zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet einen

Beschaffungsmanager im Einkauf Schwerpunkt Liefer- und Dienstleistungen (m/w/d)

Kennziffer: 3040_MAT-EL

Ihr Aufgabengebiet

- Sie bekleiden die Schnittstelle zwischen Fachbereichen, kaufmännischer Abwicklung und den vergaberechtlichen Rahmenbedingungen und managen diese Schnittstelle souverän und verantworten die termingerechte Beschaffung unter Berücksichtigung einschlägiger vergaberechtlicher Vorschriften
- Sie erstellen gemeinsam mit den Fachbereichen die Terminpläne für deren Beschaffungsvorhaben und unterstützen bei der Erstellung von marktgerechten und vergaberechtskonformen Unterlagen
- Sie führen die geschlossenen Verträge kaufmännisch und im SAP / iTWO
- Sie behalten den Überblick über laufende Prozesse und priorisieren mit Weitsicht
- Sie bilden die kaufmännische Schnittstelle zu unseren Auftragnehmern und agieren intern wie extern serviceorientiert
- Sie fühlen sich vor Ort bei den Fachbereichen ebenso wohl wie im mobilen Arbeiten und bei der Bürotätigkeit
- Sie haben den Willen, selbstständig und verantwortlich Ergebnisse in europaweit einzigartigen Projekten zu schaffen und wissen zielorientiert mit den geltenden Rahmenbedingungen umzugehen

Ihre Erfahrungen

- Erfolgreich abgeschlossenes Master-/Bachelor – Studium oder vergleichbare Qualifikation
- Wesentliche Einkaufserfahrungen sowohl in der Beauftragung, als auch in der Abwicklung öffentlicher Aufträge
- Die Bereitschaft, sich in neue Themenkomplexe selbstständig einzuarbeiten sowie Kenntnisse im Vergaberecht

Sie überzeugen

- durch Ehrgeiz und Kreativität sowie durch eine gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- uns durch Identifikation mit den Zielen der BGE
- durch eine selbstständige, zielorientierte, gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise
- uns durch einen konstruktiven Umgang mit den für die BGE geltenden Rahmenbedingungen
- durch Teamfähigkeit, Durchsetzungsvermögen und ausreichend Empathie sowie Kompetenz, verschiedene Fachdisziplinen zu einem Konsens zu führen
- uns in einem souveränen Bewerbungsgespräch, in dem wir uns mit Ihnen über Ihre Eignung für den komplexen Aufgabenbereich verständigen möchten

Unser Angebot

- Eine interessante und herausfordernde Tätigkeit in einigen der größten (Bau-) Projekte Europas
- Eine selbstständige Arbeitsweise, welche Ihnen Gestaltungsspielraum bei der Erreichung der Unternehmensziele gibt
- Fort- und Weiterbildung hat bei uns einen hohen Stellenwert
- Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist uns gleichermaßen wichtig
- Wir haben eine betriebliche Altersvorsorge und zahlen einen erhöhten Arbeitgeberanteil zur Rentenversicherung
- Wir bieten neben 30 Tagen Urlaub ein 13. Monatsgehalt sowie Urlaubsgeld

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Kennziffer und Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums **in einer pdf-Datei mit max. 15 MB** bis spätestens zum **05.11.2021** an personal@bge.de. Vollzeitstellen sind grundsätzlich auch teilbar. Die BGE gewährleistet die berufliche Gleichstellung der Geschlechter und fördert die Vielfalt unter den Mitarbeitern. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bundesgesellschaft für Endlagerung mbH (BGE)
Personaladministration & Arbeitsrecht, Eschenstraße 55, 31224 Peine
Ihr Ansprechpartner: Herr Yannic Hillmer – T 05171 43-1444
Peine, 05.10.2021

