

Wir suchen den Standort für ein Endlager hochradioaktiver Abfallstoffe, führen Analysen mit hoch anspruchsvollen Messungen durch und bewerten deren Ergebnisse. Wir planen hochkomplexe Anlagen, Systeme und Komponenten und arbeiten nach strengsten wissenschaftlichen, technischen und rechtlichen Kriterien. Unser Unternehmen wurde 2016 als Bundesgesellschaft für Endlagerung (BGE) gegründet und hat derzeit rund 1.900 Beschäftigte.

Die Endlagerung radioaktiver Abfälle ist eine einzigartige Aufgabenstellung. Die Verantwortung, die wir für unsere und folgende Generationen tragen, ist gewaltig. Wir sind uns dessen bewusst und bereit, uns Tag für Tag dieser spannenden Herausforderung zu stellen. Gestalten Sie die Zukunft aktiv mit uns!

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams der Fachgruppe 'Einkauf' in der Zentrale Peine zum nächstmöglichen Zeitpunkt - **unbefristet** - einen

Sachbearbeiter (m/w/d) Einkauf **(freiberufliche Leistungen/Ingenieur-Verträge/VOL)**

Kennziffer: 2750 K-DM1

Ihr abwechslungsreiches Aufgabengebiet:

- Beschaffung von Ingenieurleistungen (HOAI, RBBau), freiberufliche Leistungen (UVgO, VgV) und Dienstleistungen (VOL) ggf. Investitionsgütern für alle BGE-Betriebe/Projekte/Zentrale
- Beraten der technischen Fachabteilungen in übergreifenden Vertragsangelegenheiten (VOL, HOAI, RBBau, DIN276)
- Abstimmungen über zu beauftragende Ingenieurbüros mit den Projektleitungen und Fachabteilungen
- Aufstellen und Fortschreiben der Ingenieurverträge inkl. Planungshonoraren
- Fachliche Prüfung von Abschlags-, Teilschluss- und Schlussrechnungen über Ingenieurleistungen
- Kontrolle auf Einhaltung vertraglicher Vereinbarungen
- Einkaufstätigkeit nach den Grundsätzen der UVgO und VgV
- Vorbereitung und Durchführung von nationalen und europaweiten Ausschreibungen gem. Vergabeverfahren
- Durchführung von Verhandlungen/Bietergesprächen zur Klärung des Angebotsinhaltes und zur Vergabeentscheidungsfindung
- Auswertung der Angebote im Zusammenwirken mit den Projekt- und/oder Fachabteilungen
- Erstellen der Vergabevorschläge sowie ggf. Einholen erforderlicher Zustimmungen zu den Vergabeentscheidungen
- Erteilung des Zuschlages und Durchführung von Vergaben
- Mitwirkung bei der Prüfung, Bewertung und Dokumentation von Nachträgen (Nachtragsbearbeitung)
- Mitwirken bei der Bewertung von Bauablaufstörungen

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Hochschul- bzw. Fachhochschulstudium, vorzugsweise aus dem Baubereich, mit entsprechender Berufserfahrung
- Erfahrung in der Anwendung der HOAI und im Vergaberecht (UVgO, VgV)
- Erfahrung in der Bewertung von Nachträgen und Störungen in der Vertragsabwicklung
- Kenntnisse der HOAI, VOL und RBBau
- Sichere Anwendung der MS Standardprogramme und SAP

Damit überzeugen Sie uns:

- Selbstständige, zielorientierte, gewissenhafte Arbeitsweise
- Hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Motivations- und Durchsetzungsfähigkeit, Eigeninitiative
- Team- und Dialogfähigkeit
- Stark ausgeprägtes Verhandlungsgeschick und Dienstleistungsverständnis
- Hohes Qualitätsbewusstsein und Kommunikationsstärke
- Sicheres und repräsentatives Auftreten

Unser Angebot:

- Eine interessante und herausfordernde Tätigkeit
- Ein modernes und von Respekt geprägtes Arbeitsumfeld
- Hoher Stellenwert von Fort- und Weiterbildung
- Eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Betriebliche Altersvorsorge
- Erhöhter AG-Anteil zur Rentenversicherung
- 30 Urlaubstage, 13. Gehalt + Urlaubsgeld

Die BGE fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Aus diesem Grunde werden Bewerbungen von Frauen ausdrücklich begrüßt. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von internen Bewerberinnen und Bewerbern sind willkommen.

Mehr Informationen, Neuigkeiten und weitere Ausschreibungen finden Sie auf www.bge.de. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter **Angabe der Kennziffer** und Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums bis **spätestens 20. Dezember 2018** an personal@bge.de oder an

Bundesgesellschaft für Endlagerung mbH (BGE)
-Personalabteilung-
Frau Hoffmann
Eschenstraße 55, 31224 Peine