

Wir suchen zur Verstärkung der **Stabsstelle Prozessmonitoring** in der Organisationseinheit Qualitätsmanagement am Standort Peine zum nächstmöglichen Zeitpunkt **unbefristet** einen

Energiemanager (m/w/d)

Kennziffer: 4350_PM-QM

Die Bundesgesellschaft für Endlagerung (BGE) sucht einen Standort für ein Endlager für hochradioaktive Abfälle und baut das Endlager Konrad für schwach- und mittelradioaktive Abfälle. Die BGE hält das Endlager Morsleben offen bis zur Stilllegung und plant die Rückholung der radioaktiven Abfälle aus der Schachanlage Asse. Die BGE ist eine bundes-eigene Gesellschaft im Geschäftsbereich des Bundesumweltministeriums. Der Sitz der Zentrale ist Peine.

Ihr abwechslungsreiches Aufgabengebiet:

- Einführung, Verwirklichung, Aufrechterhaltung und kontinuierliche Verbesserung eines Energiemanagementsystems in Übereinstimmung mit der DIN EN ISO 50001 in der BGE
- Zusammentragen energetischer Unternehmensinformationen und Durchführung der energetischen Bewertung des Unternehmens
- Festlegung, Analyse und Überwachung von Energieleistungskennzahlen
- Unterstützung bei der Aufstellung von strategischen und operativen Energiezielen
- Systematische Entwicklung von Verbesserungspotenzialen zur Energieeffizienz sowie Planung von Energieeffizienzprojekten in Zusammenarbeit mit den Energieteams an allen Standorten
- Vorbereitung und Begleitung von externen Prüfungen sowie Durchführung interner Audits zum Energiemanagement
- Sicherstellung der Kommunikation und Stärkung des Energiebewusstseins im Unternehmen
- Beratung der Fachabteilungen und Durchführung von Schulungen
- Unterstützung bei Bereichsübergreifenden Aufgaben

Unser Angebot:

- Eine interessante und herausfordernde Tätigkeit
- Ein modernes und von Respekt geprägtes Arbeitsumfeld
- Hoher Stellenwert von Fort- und Weiterbildung
- Eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Betriebliche Altersvorsorge
- Erhöhter AG-Anteil zur Rentenversicherung
- 30 Urlaubstage, 13. Gehalt + Urlaubsgeld

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Studium (Elektro-/ Automatisierungstechnik, Energie-/Umwelttechnik, o.ä.) oder vergleichbare Berufsausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Einschlägige Berufserfahrung wünschenswert
- Sehr gute Kenntnisse der unternehmensinternen Prozesse und Abläufe
- Erfahrung bei der Erstellung, Betreuung und Weiterentwicklung von Managementsystemen
- Grundlegendes technisches Verständnis
- Engagement für das Thema Energiemanagement und effizienten Energieeinsatz
- Erfahrungen bei der Durchführung interner Audits

Damit überzeugen Sie uns:

- Selbstständige, zielorientierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- Sehr gutes Organisationsvermögen
- Hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Sicheres und gewandtes Auftreten
- Gute Kommunikationsfähigkeit und sehr gute Teamfähigkeit

Die BGE gewährleistet die berufliche Gleichstellung der Geschlechter und fördert die Vielfalt unter den Mitarbeitern. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Mehr Informationen, Neuigkeiten und weitere Ausschreibungen finden Sie auf www.bge.de. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen **per E-Mail möglichst in einer Datei und nur im pdf-Format mit max. 15 MB** unter Angabe der **Kennziffer** und Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums an personal@bge.de oder an